

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 33»
(МАОУ СОШ № 33)
«33 № - а Шор школа» муниципальной администрации Республики Коми
(«33 №-а ШШ» МАВУ)

Принято на педагогическом совете
05.03.2022
Протокол № 7/1

Согласовано:
на заседании совета родителей (законных представителей) учащихся
от 05.03.2022
Протокол № 6

Согласовано:
На заседании совета учащихся
от 05.03.2022
Протокол № 8

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 33
А. Оверина
Приказ № 44
от «05» марта 2022 г.



**Положение
об организации питания обучающихся**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся МАОУ СОШ № 33 (далее – Положение) разработано в соответствии:
- со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
 - Уставом МАОУ СОШ № 33 (далее – школа);
 - Правилами внутреннего трудового распорядка МАОУ СОШ № 33.
- 1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Способ организации питания

- 2.1.1. Горячее питание обучающихся 1-11 классов организуется на основе примерного двухнедельного меню, разработанного в соответствии с Сан ПиН 2.4.5.2409 -08.
- 2.1.2. По вопросам организации питания школа взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, с Управлением образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 и другими нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.1.5. Предоставляется бесплатное горячее питание для отдельных категорий обучающихся:

- обучающихся 1-4 классов в день посещения ими занятий, предусмотренных учебным планом;
- обучающихся 5-11 классов, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;
- обучающихся детей-граждан, погибших при исполнении воинского долга;
- обучающихся 5-11 классов из семей, находящихся в социально-опасном положении, в соответствии с актом обследования семьи;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающихся из малообеспеченных семей

2.2. Режим питания

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы школы 6 дней в неделю – с понедельника по субботу включительно. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора школы.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 в школе выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевых продукции и сырья осуществляется СМУП ПиТ «Восторг».

2.3.3. Для организации питания работники школы ведут и используют следующие документы:

- Заявки на питание;
- Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- Журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- Журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- Примерное двухнедельное меню, согласованное Роспотребнадзором;
- Ежедневное меню;
- Технологические карты наготавливаемые блюда;
- Приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции, накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.;
- Книга отзывов и предложений.

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации и качества питания обучающихся администрация школы совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по совершенствованию организации и качества школьного питания, повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

- проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала родительской общественности;
- проводит мониторинг организации питания;
- совместная работа с организацией-оператором питания по вопросам организации и качества школьного питания.

3. Порядок предоставления питания и питьевого режима обучающимся

3.1. Горячее питание

3.1.1. Предоставление горячего питания производится на добровольной основе по согласию родителей (законных представителей) обучающегося. Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения: 1 смена, 2 смена. Кратность и наименования приемов пищи определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Обучающемуся прекращается предоставление горячего питания, если:

- родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о прекращении обеспечения горячим питанием обучающегося;
- обучающийся болеет;
- обучающийся переведен или отчислен из школы;
- обучающийся выезжает в детский оздоровительный лагерь, санаторий, на соревнования, на отдых с родителями (законными представителями и др.

3.1.3. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью 20 минут каждая.

3.1.4. Предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы. График составляется ответственным по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.1.5. Отпуск блюд осуществляется по заявкам классных руководителей. Заявка на количество питающихся предоставляется классными руководителями работникам пищеблока школы и уточняется классными руководителями не позднее, чем за час до организации питания обучающихся.

3.1.6. Горячее питание обучающихся 1-11 классов организовано в соответствии с Порядком, который определяет категории обучающихся и организацию питания в МАОУ СОШ № 33 за счет бюджетных средств.

3.1.7. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) обучающихся назначениями лечащего врача, заявления родителей (законных представителей) об организации специального лечебного и диетического питания.

3.2. Питьевой режим

3.3.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается посредством использования упакованной (бутилированной) воды, кулеров или кипяченой питьевой воды в соответствии с гигиеническими требованиями к питьевой воде.

3.3.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

3.3.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Контроль за организацией питания обучающихся

4.1. Контроль за организацией горячего питания обучающихся обеспечивает директор.

5. Срок действия Положения

Настоящее Положение действует на период действия Устава МАОУ СОШ № 33.